



COMUNE DI RAGOGNA (UD)

CEDOLA LIBRARIA A.S. 2023/2024 PER LA FORNITURA DEI LIBRI DI TESTO AGLI ALUNNI FREQUENTANTI LA SCUOLA PRIMARIA DI RAGOGNA

(da restituire al Comune direttamente dal libraio)

Il genitore dell'alunno/a _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____ in Via _____ n. _____

iscritto per l'a.s. 2023/2024 alla classe ____ della scuola primaria nel Comune di _____
dipendente dall'Istituto comprensivo di _____

può ritirare gratuitamente i seguenti libri di testo richiesti dall'istituzione scolastica presso una libreria di propria fiducia

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Libro della 1° classe | <input type="checkbox"/> Sussidiario delle discipline cl. 4° |
| | Oppure <input type="checkbox"/> Sussidiario ambito scientifico |
| | <input type="checkbox"/> Sussidiario ambito antropologico |
| <input type="checkbox"/> Sussidiario cl. 2° | <input type="checkbox"/> Sussidiario delle discipline cl. 5° |
| | Oppure <input type="checkbox"/> Sussidiario ambito scientifico |
| | <input type="checkbox"/> Sussidiario ambito antropologico |
| <input type="checkbox"/> Sussidiario cl. 3° | <input type="checkbox"/> lingua straniera |
| <input type="checkbox"/> Sussidiario dei linguaggi cl. 4° | <input type="checkbox"/> religione (solo cl. 1°) |
| <input type="checkbox"/> Sussidiario dei linguaggi cl. 5° | <input type="checkbox"/> religione (solo cl. 4°) <input type="checkbox"/> religione (nuovo iscritto) |

(segnare con una X i libri di testo richiesti)

Informativa ai sensi del GDPR – Regolamento U.E. n.679/2016 sul retro del foglio

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(con timbro della scuola)

IL GENITORE

(firma del genitore)



AVVERTENZE PER LA LIBRERIA/CARTOLIBRERIA

E' fatto obbligo di possedere tutti i requisiti necessari e la capacità a contrarre con la pubblica Amministrazione. In particolare si informa che:

- dovranno essere applicati i prezzi ministeriali, con uno sconto non inferiore allo 0,25% come previsto dal decreto MIUR 367/2019
- il codice univoco per l'emissione di fattura elettronica è il seguente :UFT9VI
- non trattandosi di gara d'appalto la presente procedura non necessita di CIG
- la presente cedola, firmata dal dirigente scolastico, dal genitore, nonché dall'esercente, dovrà essere trasmessa, assieme alle altre raccolte, all'Ufficio Segreteria del Comune di Ragogna, unitamente ad un riepilogo (nome, classe ed importo)
- non verranno liquidati importi in mancanza delle corrispondenti cedole librarie
- per informazioni: ufficio Segreteria- Comune di Ragogna tel. 0432 957255 int. 2

Data _____ **FIRMA E TIMBRO DEL LIBRAIO** _____

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 e ss. Regolamento UE n. 2016/679 (G.D.P.R.), relativo alla protezione del dato personale

Il Comune di Ragogna, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali dei propri utenti nell'espletamento dei compiti, dei servizi e delle funzioni tipiche della Pubblica Amministrazione, ai sensi degli artt. 24 e seg. Reg. UE 16/679, con la presente

informa

la propria utenza che al fine della fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni della scuola primaria, il Comune riceve, conserva, comunica, raccoglie, registra e dunque tratta dati personali degli utenti che siano necessari al corretto svolgimento dei compiti attribuiti alla Pubblica Amministrazione, nel rispetto del principio di legalità, legittimità, correttezza e trasparenza.

Tutti i dati personali forniti dal richiedente con la presente istanza, sono trattati dal Comune di Ragogna sia con mezzi informatici che cartacei, ai soli fini dell'espletamento del procedimento oggetto della presente richiesta e degli eventuali procedimenti connessi. Il trattamento dei dati avverrà in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza.

I dati contenuti nella presente istanza potranno essere comunicati ad altri Enti pubblici, e ad altri aventi diritto, unicamente per i fini connessi al procedimento oggetto della presente richiesta. Il conferimento dei dati è necessario per la fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni della scuola primaria. La mancata indicazione dei dati può comportare la mancata fornitura dei libri di testo.

Allo stesso modo il Comune di Ragogna

informa

l'utenza interessata tutta che la stessa ha il diritto di chiedere in ogni momento l'accesso ai propri dati personali, la rettifica degli stessi qualora non siano veritieri, nonché la loro cancellazione. Potrà poi chiedere la limitazione del trattamento che la riguarda, e potrà opporsi allo stesso laddove sia esercitato in modo illegittimo. L'apposita istanza relativa all'esercizio dei sopracitati diritti potrà essere presentata o al sottoscritto Titolare del trattamento o al Responsabile alla protezione dei dati designato (ex artt. 15 e ss. Reg. 679/16).

L'utenza è infine libera di fornire i dati personali richiesti da ogni singolo servizio comunale, evidenziando in tale sede che il rifiuto di comunicare informazioni obbligatoriamente dovute e necessarie potrebbe comportare l'impossibilità della corretta erogazione del servizio specificamente richiesto o dovuto.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Ragogna in persona del suo rappresentante legale.

L'incaricato del trattamento è il Responsabile del Servizio Amministrativo del Comune di Ragogna., tel. 0432 957255.

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD) è GA Service., avente sede in Via Prosecco 50, Trieste, tel. 0432/951473 cell. 329/1215005, e-mail ambottag@gmail.com, PEC: gilberto.ambotta@mailcertificata.it